

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 40

Вазагова З.А.

Приказ № _____ от 07.09 2023г.



**Дорожная карта
мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе
МБОУ СОШ № 40 в 2023– 2024уч.г.**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Совещания			
1	Совещание с учителями - предметниками: «Организация работы МБОУ СОШ №40 по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)»	Октябрь, ноябрь 2023год	Зам. директора по УР Руководитель ШМО русского языка и литературы
2	Инструктивные совещания для лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2023год	
2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2024			
3	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): – ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в аудиториях; – членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2023год	Зам. директора по УВР

4	<p>Проведение инструктажей по процедуре написанию итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> – членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения); – технического специалиста; – дежурных. 	Ноябрь 2023год	Заместитель директора по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение			
5	Приказ о проведении итогового сочинения (изложения) с указанием о внесении изменений в расписание уроков на день проведения сочинения	5 декабря 2023 г.	Администрация школы
4. Работа учителей			
6	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	До 30ноября 2023	Учителя русского языка и литературы, классный руководитель
7	Проведение консультаций, дополнительных занятий по подготовке к итоговому сочинению. Отслеживание посещения учащимися консультаций.	Сентябрь - ноябрь 2023	Учителя русского языка и литературы, классный руководитель
8	Отслеживание результатов подготовки к итоговому сочинению выпускников и отдельно выпускников, претендующих на медали (диагностические карты)	Октябрь - ноябрь 2023	Учителя русского языка и литературы, классный руководитель

9	Проведение инструктажей по организации и проведению итогового сочинения, работа с бланками регистрации, бланками записей.	Октябрь - ноябрь 2023	Учителя русского языка и литературы, классный руководитель
5. Работас учащимися школы и родителями			
10	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	до 01 ноября 2023 года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
11	Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных	до 20 ноября 2023 года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
12	Индивидуальные и групповые консультации, практикумы по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	Сентябрь - ноябрь 2023 год	Учителя русского языка и литературы
13	Проведение инструктажей -заполнение бланков регистраций и записи итогового сочинения (изложения) -правил для участников итогового сочинения (изложения)	до 20.11.2023	Зам. директора по УВР, классный руководитель
14	Информирование учащихся и их родителей о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о критериях оценивания	до 10.11.2023	Зам. директора по УВР, классный руководитель
15	Проведение родительских собраний выпускников и родителей по вопросу организации и проведения итогового сочинения.	октябрь, ноябрь 2023	Зам. директора по УВР, классный руководитель

16	Апробация написания итогового сочинения (изложения). Анализ написания пробного сочинения (изложения)	Октябрь 2023	Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
6. Организационное сопровождение итогового сочинения (изложения)			
17	Размещение на сайте образовательной организации нормативных документов и локальных актов, регламентирующих процедуру проведения итогового сочинения (изложения)	до 01.11.23	Зам. директора по УВР
18	Оформление информационного стенда «Итоговое сочинение» в образовательном учреждении.	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР
19	Внесение сведений в региональную информационную систему: – об образовательной организации; – о выпускниках текущего года	Ноябрь 2023	Зам. директора по УВР
20	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	до 14.11.2023	Зам. директора по УВР

21	Создание в аудиториях – местах проведения сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно–гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения).	до 17.11.2023	Зам. директора по УВР
22	Обеспечение ознакомления членов комиссии с инструктивными материалами и нормативно– правовыми документами, регламентирующими проведение Итогового сочинения (изложения)	до 10.11.2023	Зам. директора по УВР
23	Организация проверки работоспособности технических средств используемых при проведении итогового сочинения (изложения)	до 17.11.2023	Зам. директора по УВР, технический специалист
24	Определение необходимого количества учебных кабинетов для проведения итогового сочинения (изложения) и распределение участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям	до 17.11.2023	Зам. директора по УВР
25	Определение изменения текущего расписания учебных занятий в 1-10-х классах в день проведения итогового сочинения (изложения)	до 01.12.2023	Зам. директора по УВР (дежурный администратор)

26	Организация обеспечение участников итогового сочинения (изложения) орфографическими и толковыми словарями.	до 04.12.2023	Зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь
27	Организация питьевого режима для участников итогового сочинения (изложения).	до 05.12.2023	Зам. директора по УВР, классный руководитель
28	Инструктаж работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): – членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения); – членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения); – технического специалиста; – дежурных	01.12.2023	Зам. директора по УВР
29	Осуществление проверки готовности пунктов проведения сочинения (изложения); Тестирование системы видеонаблюдения	05.12.2023	Зам. директора по УВР; Рук-ль ШМО учителей рус.языка и литературы Технический специалист
30	Проведение итогового сочинения (изложения) в школе в соответствии с требованиями	06.12.2023	Зам. директора по УВР

31	Организация проверки итоговых сочинений (изложений) обучающихся экспертной комиссией и их оценивание в соответствии с критериями оценивания	07-09.12.2023	Зам. директора по УР, эксперты
32	Подготовка аналитических материалов по результатам проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023, январь 2024	Зам. директора по УР, руководитель ШМО русского языка и лит.
33	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки	07.02.2024 10.04.2024	Зам. директора по УР; Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы

Заместитель директора по УВР _____

Данильянц В.В.