



УТВЕРЖДАЮ:

Директор /З.А.Вазагова/

Организация внутришкольного контроля

(в случае с пандемией и карантинными мероприятиями в плане ВШК возможны изменения)

ЦЕЛЬ: установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требованиям государственного стандарта общего образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- ❖ осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- ❖ анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
- ❖ изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- ❖ оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- ❖ мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- ❖ диагностирование состояния отдельных структур учебно-воспитательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;
- ❖ совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Внутришкольный контроль на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Зам.директора по УВР Гозюмова З.И.	Приказ
2	Жизнеопределение выпускников 9,11 классов 2020-2021 уч. года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам.директора по УВР Марченко В.Г.	Списки распределения выпускников 9,11 классов
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Зам. директора по ВР Едзоева М.Т.	Совещание при директоре
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение и корректировка учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор школы, зам. дир. по УВР Марченко В.Г.	Приказ
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об	Директор школы	Список педагогических

		педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации		образовании Аттестационные листы	Вазагова З.А. Марченко В.Г.	работников Приказы
3	Изучение должностных инструкций с вновь прибывшими работниками школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор школы, Вазагова З.А.	Подписи работников
4	Аттестация работников в 2021-2022 учебном году. Повышение квалификации.	Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика, повышения квалификации	Тематически й персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам. Дир.по УВР Марченко В.Г.	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Зам. директора по УВР, Руководители МО	приказ
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам дир. По АХЧ Пушаев В.Н.	Собеседование
2	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния ТБ, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Директор	Приказ акты
3	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ТБ, ПБ, антитеррористической	Тематический	Проведение инструктажа	Зам дир. По АХЧ Пушаев В.Н	Инструктаж по ТБ, ПБ

защищенности объекта

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1.Контроль за выполнением всеобуча						
1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	заместитель директора по УВР, Марчено В.Г.	Договора с родителями обучающихся
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Адаптация учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации ФГОС НОО	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Директор заместители директора по УВР Гозюмова З.И,ВР, психолог	Заседание МО

	Переход учащихся 11 класса к обучению ФГОС СОО	Выполнение требований образовательной программы ФГОС СОО к обучению	Тематический	Организация образовательного процесса в 11 классе	Заместители директора по УВР	Заседание МО
2	Уровень знаний учащимися программного материала (стартовый контроль)	Определение качества знаний учащихся по предметам	Тематический	Входные работы	Замдиректора по УВР, руководители МО	Мониторинг, справка
3	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Анализ условий для развития творческой деятельности учащихся	Тематический	Занятия внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, ВР	Собеседование
3. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел учащихся 1, 10 классов, вновь прибывших обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся	Классные руководители Гозюмова З.И.	Индивидуальные собеседования
2	Внесение в ООП рабочих программ воспитания планов воспитательной работы.	Выполнение приоритетных направлений работы	Тематический	ООП	Зам. директора	ООП сайт
3	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Замдиректора по УВР Марчено В.Г.	Совещание при завуче
4	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации МО к решению поставленных	Тематический	Планы работы МО	Руководитель МС	Проверка документации, собеседование

		задач				
5	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам. директора по ВР Едзоева М.Т.	планы
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация питания учащихся 1-4 классов в школьной столовой. Подготовка документов на детей из социально незащищённых, малообеспеченных и многодетных семей для обеспечения бесплатным питанием.	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Зам. директора по УВР Гозюмова З.И.	Совещание при директоре
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Уровень педагогической деятельности молодых педагогов	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный		Заместитель директора по УВР Марченко В.Г.	Собеседование, приказ о назначении наставников
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Директор, Библиотекарь	Совещание при директоре, отчет
2	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР,	График дежурства

ОКТАБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов ВШК
1.Контроль за выполнением всеобуча						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР, Марченко В.Г.	Собеседование
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся 5 классов	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преимственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	заместитель директора по УВР Марченко В.Г.	СправкаМО учителей-предметников
2	Организация участия в ВПР	Выполнение мониторинговых работ	Тематический	мониторинг	Замдиректора по УВР Данильянц В.В.	отчет
3	Техника чтения 4-5-6 классы	Определение качества овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	тематическо	Предметно-обобщающий. Устная проверка знаний	заместители директора по УВР	

4	Итоговые контрольные работы за 1 четверть.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 3-9 классов	заместитель директора по УВР	Отчет
5	Мониторинг образовательных достижений обучающихся	Результативность работы учителей по формированию универсальных учебных действий в 1-7 классах в рамках ФГОС	Фронтальный	Мониторинг УУД (на начало года)	заместитель директора по УВР Марченко В.Г. Гозюмова З.И.	педсовет
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы (электронные)	соответствие оформления журнала единым требованиям	Тематический	Журналы дополнительного образования	заместитель директора по ВР Едзоева М.Т.	Собеседование
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор, ответственный за сайт Едзоева М.Т.	Совещание при директоре Собеседование
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация медицинского осмотра учащихся 2-11 классов	Мониторинг здоровья учащихся	Тематический	Обучающиеся 2-11 кл.	Замдиректора по ВР Едзоева М.Т.	Совещание при директоре Мониторинг здоровья
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Формирование базы данных ЕГЭ и ОГЭ 2022 года	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9,11 классов	База данных ЕГЭ, ОГЭ
2	Организация участия в ВПР	Выполнение мониторинговых работ	Тематический		Замдиректора по УВР Данильянц В.В.	отчет

НОЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	библиотекарь	Совещание при директоре
2.	Индивидуальное обучение на дому.	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Удовлетворенность родителей образовательным процессом	расписание инд. Обучения Марченко В.Г.	Собеседование
3	Организация занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям, целям и задачам ФГОС НОО и ООО, посещаемость занятий.	Тематический	Учителя-предметники, классные руководители		Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 9-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-х классах	заместители директора по УВР	справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных	Выполнение требований к	Тематический	Контрольные тетради	заместитель	Совещание при

	тетрадей учащихся 9-х классов (русский язык, математика, физика, химия, география)	ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.		учащихся 9-х классов.(русский язык, математика, физика ,химия, биология ,география)	директора по УВР, классные руководители	директоре,
2	Проверка дневников учащихся 5-10 х классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 5-11 классов	заместитель директора по ВР,	Административное совещание,
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма.	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	заместитель директора по ВР	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
ДЕКАБРЬ						
1.Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещаемость учебных занятий учащимися	Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Тематический	Обучающиеся 1-11 классов	Замдиректора по ВР	Совещание при директоре
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы учебного риска (4 класс)	Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся, проверка тетрадей, дневников.	заместитель директора по УВР, классный руководитель	Совещание при директоре
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ управления образования	заместитель директора по УВР	Информация
3	Классно-обобщающий контроль 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 класс, подготовка к экзаменам	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Справка
4	Административные контрольные работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года.	Анализ форсированности знаний по основным предметам	Административный		заместитель директора по УВР, учителя – предметники	Справка МО

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка классных журналов, индивидуального обучения на дому, журналов внеурочной деятельности, кружков	Изучение выполнения программ и их практической части	Фронтальный	Классные журналы	заместитель директора по УВР	
2	Охрана труда и ТБ, санитарно-гигиенический режим в классах. Соблюдение правил ТБ во внеурочное время.	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Журналы ТБ	Администрация	Отчет

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Обучающиеся 1-11 классов	Администрация	Совещание при директоре
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Врач	Информация

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Итоговое сочинение	Допуск к ГИА 2022	Итоговый	Обучающиеся 11 класса	заместитель директора по УВР, организаторы	педсовет
---	--------------------	-------------------	----------	-----------------------	--	----------

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Анализ работы «Школы молодого педагога» за 1 полугодие	Работа наставников с молодыми специалистами.	Тематический	Молодые специалисты	Директор школы	Совещание при директоре
---	--	--	--------------	---------------------	----------------	-------------------------

ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---------------	-------------------

1. Контроль за выполнением всеобуча

1.	Работа родителями учащихся, нуждающимися в	Выявление обучающихся, нуждающихся в	Собеседование, анкетирование	Обучающиеся	Замдиректора по УВР	собеседование
----	--	--------------------------------------	------------------------------	-------------	---------------------	---------------

	ПМПК						
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 10 класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций на уроках естественно-научного цикла»	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций	Тематический классно-обобщающий		Образовательный процесс в 10 классе	заместитель директора по УВР, классный руководитель 10-го класса	Совещание при директоре Справка
3	Качество преподавания предметов в 10 классе	Состояние преподавания предметов	Фронтальный		Образовательный процесс 10 класса	Замдиректора по УВР	Справка МО
3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка контрольных тетрадей учащихся 5-11 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 5-11 классов	заместитель директора по УВР		справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Качество проведения спортивных мероприятий	Вовлечение учащихся, родителей, общественности в мероприятия	Административный	Качество организации,	Директор		Совещание при директоре
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка	Подготовка	Тематический	Образовательный	замдиректора по УВР, классные		Совещание при

	учащихся 9 классов к итоговой аттестации	выпускников 9 класса к итоговой аттестации	й	й процесс	руководители	директоре
2	Прием заявлений для сдачи ЕГЭ 2021	Формирование базы данных. Формирование отчета МО управление образованием	Тематический	Заявление	заместитель директора по УВР классные руководители	База данных

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Качество исполнения должностных обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет	Администрация	Представления учителей на соответствие заявленной категории
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	заместитель директора по УВР, руководители МО	Мониторинг

8. Контроль за организацией условий обучения

1	Проведение повторного	Выполнение требований к	Тематический	Классные журналы	Администрация	Совещание при директоре
---	-----------------------	-------------------------	--------------	------------------	---------------	-------------------------

	инструктажа с учащимися на начало II полугодия	проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ				
--	--	---	--	--	--	--

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Работа с детьми «группы риска», испытывающими трудности в учебной деятельности	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Обучающие, испытывающие при подготовке к ГИА	Замдиректора по УВР	Отчет
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 5 классов «Формирование УУД учащихся»	Работа учителей над формированием предметных результатов учащихся 5 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 5 классе, проверка школьной документации	Администрация, учителя-предметники	Совещание при директоре Справка
3	Состояние преподавания обществознания в 9, 11 классах	Формирование обществоведческих знаний и УУД на уроках обществознания.	Персональный	Образовательная деятельность 9,11 классов	заместитель директора по УВР	Справка МО

3. Контроль за школьной документацией

1	Ведение школьных тетрадей 3-4 классов	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Тетради 3-4 классов	заместитель директора по УВР	Справка МО
---	---------------------------------------	--	--------------	---------------------	------------------------------	------------

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

2	Охрана труда и ТБ, санитарно-гигиенический режим в классах. Соблюдение правил ТБ во внеурочное время.	Проверка соблюдения требований СанПиНа Соблюдение правил ТБ во внеурочное время	Тематический	Журналы ТБ	Директор	Совещание при директоре
---	---	--	--------------	------------	----------	-------------------------

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

2	Прием заявлений для сдачи ГИА	Мониторинг выбора предметов	Тематический	Отчет МО управление образования, база данных	заместитель директора по УВР, классный руководитель	Отчет
---	-------------------------------	-----------------------------	--------------	--	--	-------

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Качество преподавания в объединениях дополнительного образования детей ,внеурочной деятельности	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор школы	Совещание при директоре
2	Состояние преподавания биологии и географии в 5-8	Метапредметные умения, способствующие приобретению и	Персональный	Образовательный процесс	Замдиректора по УВР	Справка педсовет

	классах	переносу знаний				
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

МАРТ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	первоклассников Сайт школы	Администрация школы, учитель 4 класса	Информация на сайте школы
2	Итоговые контрольные работы за 3 четверть	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	заместитель директора по УВР,	Справка МО
3	Выбор модуля ОРКСЭ в 3 классе	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей 3 класса, сайт школы, информационный стенд	Администрация школы, учитель 3 класса	Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 8 класса «Формирование у учащихся потребности в	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 8-х классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8-х классах, анкетирование	Замдиректора по УВР, Психолог	Совещание при директоре Справка

	обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	творческого потенциала ученика»				
2	Состояние преподавания математики и физики в 7-8 классах	Метапредметные умения, способствующие приобретению и переносу знаний	Персональный	Образовательный процесс	Замдиректора по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка школьных журналов (в том числе электронных) 1-11 классов.	Выполнение требований к ведению журналов; изучение объективности выставления отметок за четверть.	Тематический	Журналы 1-11 классов	заместитель директора по УВР,	Совещание при директоре справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	горячее питание, качество	Мониторинг горячего питания	Административный	Обучающиеся 1-4 классов	Директор	Совещание при директоре
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Анализ проведения проверочных работ по предметам в 9,11 классах	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ	Тематический	Мониторинг результатов	заместитель директора по УВР, МО	Справка МС
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2022-2023 учебный год	Соответствие УМК Федерально	Тематический	Список учебников на 2022-2023уч.год	библиотекарь	список учебников

		му перечню учебников на				
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	заместитель директора по ВР,	Совещание при директоре
3	Предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на новый учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Администрация профсоюз	Протокол Приказ
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре

		информатик и.				
--	--	------------------	--	--	--	--

АПРЕЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Апрельский учет детей	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Зам директора по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8,10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	заместитель директора по УВР, МО.	Совещание при директоре Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Пробные экзамены в 9,11 классах по математике	Предварительный контроль знаний по математике, знакомство с	Предварительный	Проведение и результаты пробных экзаменов в 9,11 классах	заместитель директора по УВР, классные руководители	Совещание при директоре собеседования

		процедурой проведения экзамена и оформление м бланков ответов				
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Сбор информации об аттестации в 2022-2023 учебном году	Формирование списков на аттестацию в.	Тематический персональный	Список работников на аттестацию	заместитель директора по УВР	Собеседование
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Охрана труда и ТБ, санитарно-гигиенический режим в классах.	Выполнение санитарно-гигиенических норм, соблюдение ТБ	Тематический	Журналы ТБ	Администрация	информация

МАЙ						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ

		учебного года.				
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся	Создание банка данных по летней занятости учащихся «	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Банк данных по летней занятости учащихся
3	Комплексные диагностические работы в 1-8 классах	Работа классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Зам.директора по УВР	Анализ выполненных работ
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Администрация, ШМО	Административное совещание Справка,приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы, электронные журналы, внеурочной деятельности ,	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Администрация, МО	Протокол педсовета

	индивидуального обучения на дому.					
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обучение учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Проведение мониторинга успеваемости и учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития	Тематический	Мониторинг Анкетирование	заместитель директора по УВР	Справка
2	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9,11 классов, освоивших программы основного и среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего,	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета

		среднего общего образования.				
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	Работа педагогичес кого коллектива по предупрежд ению неуспеваемо сти учащихся, подготовка классных руководител ей и учителей к педагогичес кому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета
2	Проведение итогового заседания МО	Результатив ность работы методически х объединени й в 2020- 2021 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы МО, протоколы заседаний, анализ работы в 2021-2022 уч.году	заместитель директора по УВР	Анализ работы МО

8. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	завхоз, учитель ОБЖ	Совещание при директоре Справка
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Совещание при директоре Приказ

ИЮНЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	заместитель директора по УВР, педагог- психолог	Собеседование

		приема детей в школу				
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация, МО	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответстви е промежуточ ной аттестации выпускнико в результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	заместитель директора по УВР,	Мониторинг Протокол педсовета
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководител ями личных дел	Тематический персональный	Личные дела учащихся	заместитель директора по УВР,	прием журнала

		учащихся				
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	заместитель директора по ВР,	прием журнала
3	Журнал группы ГПД	Оформление воспитателем ГПД журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Журнал группы ГПД	заместитель директора по ВР,	Собеседование

4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся

1	Анализ воспитательной работы в 2021-2022 учебном году	Составление анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2022-2023 учебный год	заместитель директора по ВР,	Аналитический отчет
---	---	---	------------------------	---	------------------------------	---------------------

5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации

1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	заместитель директора по УВР,	
---	--	---	--------------	-----------------------	-------------------------------	--

8. Контроль за организацией условий обучения

1	Подготовка школы к	Составление плана	Фронтальный	Выполнение плана	завхоз, директор	План мероприятий по
---	--------------------	-------------------	-------------	------------------	------------------	---------------------

	новому учебному году	мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году		мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	школы, родительские комитеты классов	подготовке школы к приемке школы
--	----------------------	--	--	--	--------------------------------------	----------------------------------