



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г. ВЛАДИКАВКАЗА
ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40 г. ВЛАДИКАВКАЗ
МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН ИУМÆЙАГ АХУЫРАДОН УАГДОН
ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ 40-ÆМ АСТÆУККАГ ИУМÆЙАГ АХУЫРАДОН СКЪОЛА**

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № ____
от « ____ » _____ 2016 г.

«Согласовано»
Председатель ПК МБОУ СОШ №40
_____ (С.Н.Н.К.К.)

« ____ » _____ 2016 г.

«Согласовано»
на заседании Управляющего совета МБОУ СОШ №40
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2016 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №40
_____ (А.Т.Т.)
« ____ » _____ 2016 г.

«Утверждено»
приказом по МБОУ СОШ №40
№ ____ от « ____ » _____ 2016 г.

**Положение
об оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №40**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации местного самоуправления г. Владикавказа №1266 от 30.08. 2016 г. «Об оплате труда работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г. Владикавказа», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №40 (далее – МБОУ СОШ №40, школа).

В МБОУ СОШ №40 оплата труда работников устанавливается
коллективным договором;

трудовым договором (соглашением);

локальными нормативными актами «Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №40», «Положение о порядке установления стимулирующих выплатах с учетом показателей

эффективности работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 40», принятыми в соответствии с трудовым законодательством, а также с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 6) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников МБОУ СОШ №40 устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3. Заработная плата работника МБОУ СОШ №40 предельными размерами не ограничивается.

4. Оплата труда работников МБОУ СОШ №40, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

5. Размер заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется отдельно по каждой должности.

II. Формирование фонда оплаты труда

6. Фонд оплаты труда работников МБОУ СОШ №40 на год формируется в соответствии с его штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств.

7. Штатное расписание включает в себя должности работников и утверждается директором МБОУ СОШ №40. Наименования должностей или профессий работников соответствуют наименованиям, указанным в соответствующих профессиональных квалификационных группах (далее – ПКГ), утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

8. Фонд оплаты труда работников МБОУ СОШ №40 включает в себя базовую (гарантированную) часть и стимулирующую часть.

9. Базовая (гарантированная) часть фонда оплаты труда составляет не менее 70 процентов средств, направляемых на оплату труда. Базовая

(гарантированная) часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МБОУ СОШ №40 и включает в себя:

базовые оклады (ставки);

доплаты и надбавки.

10. Базовые оклады (ставки) работникам МБОУ СОШ №40 устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с должностями работников, служащих и профессиями рабочих, отнесенными к соответствующим ПКГ. Базовые оклады (ставки), определенные в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются работникам МБОУ СОШ №40 за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за отработанную месячную норму рабочего времени.

Размеры базовых окладов (ставок) педагогических работников МБОУ СОШ №40 устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (далее – компенсация) в размере 100 рублей.

Базовый оклад (ставка) педагогических работников МБОУ СОШ №40 определяется по формуле:

$Об = Обп + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

К – компенсация.

11. Доплаты и надбавки, включаемые в базовую (гарантированную) часть фонда оплаты труда, определяются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и рассчитываются в процентном отношении к базовому окладу (ставке) работника, либо в денежном выражении согласно настоящему Положению.

Доплаты, надбавки работникам устанавливаются директором и согласуются с профсоюзным комитетом МБОУ СОШ №40. Конкретный размер доплаты, надбавки определяется с учётом требований настоящего Положения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие доплаты:

1) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

2) за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя) размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = Об \times Кк / 72 \times Ч$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя);

Об – базовый оклад (ставка) педагогического работника;

Кк – коэффициент за квалификационную категорию. Для учителей

(преподавателей) без категории значение Кк составляет 1,0; для учителей (преподавателей), имеющих первую квалификационную категорию значение Кк – 1,2; для учителей (преподавателей), имеющих высшую квалификационную категорию значение Кк – 1,4;

72 – норма часов учебной нагрузки учителя (преподавателя) в месяц;

Ч – фактическое количество часов, замещенных педагогическим работником за месяц.

Если замещение осуществлялось свыше двух месяцев, оплата труда педагога производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию на основании приказа директора МБОУ СОШ №40;

3) за сверхурочную работу доплата производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплата производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

5) за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям. Размер доплаты составляет от 4 до 12 процентов базового оклада (ставки);

6) за выполнение функций классного руководителя в общеобразовательных Организациях при нормативной наполняемости класса не менее 25 человек – 2000 рублей.

При наполняемости менее 25 человек в классе размер доплаты рассчитывается по формуле:

$2000 / 25 \times K_o$, где K_o - количество обучающихся в классе;

7) за проверку тетрадей (письменных работ):

по предметам: математика, русский язык и литература, начальная школа – 15 процентов;

по предметам: иностранный язык (английский), физика, химия, осетинский язык и осетинская литература (родной язык и родная литература), история, обществознание, биология, география – 10 процентов;

по предметам информатика и информационно-коммуникационные технологии, природоведение, основы безопасности жизнедеятельности, технология, традиционная культура осетин, музыка, ИЗО, искусство (МХК) – 5 процентов.

Доплата за проверку тетрадей (письменных работ) производится пропорционально количеству обучающихся в классе по следующей формуле:

$D_{пр} = O_b \times П / 100 / 25 \times K_o$, где:

$D_{пр}$ - доплата за проверку тетрадей (письменных работ);

O_b - базовый оклад (ставка) педагогического работника;

П - размер доплаты в процентах;

25 - нормативная наполняемость класса, человек;

K_o - количество обучающихся в классе.

Если педагогический работник проверяет тетради (письменные работы) в нескольких классах, то рассчитывается средняя наполняемость класса (K_o)

путем суммирования численности обучающихся в каждом классе и деления полученной суммы на количество классов, в которых педагогический работник выполняет проверку тетрадей;

8) за заведование кабинетом – от 5 до 15 процентов (по итогам осмотра кабинетов);

9) за руководство методическими комиссиями (предметными, классных руководителей и др.) – от 5 до 15 процентов (в зависимости от выполняемого объема методической работы).

12. В соответствии с настоящим Положением педагогическим работникам МБОУ СОШ №40 устанавливаются следующие надбавки:

за преподавание родного языка и родной литературы – 15 процентов;

за индивидуальное обучение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на дому – 20 процентов часовой тарифной ставки (базового оклада (ставки), рассчитанного за час работы) за каждый час работы на дому;

за дистанционное обучение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, - 20 процентов;

за участие в экспериментальных программах федерального, республиканского уровня – 15 процентов;

за наличие первой квалификационной категории – 20 процентов;

за наличие высшей квалификационной категории – 40 процентов;

за выслугу лет (стаж работы) устанавливается работникам при стаже работы:

- от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

- от 5 до 10 лет – 15 процентов;

- от 10 до 15 лет – 20 процентов;

- свыше 15 лет – 30 процентов.

Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется с месяца, в котором стаж работы работника достигает величины, дающей право на установление надбавки. Последующее изменение размера надбавки производится по мере наступления стажа работы, дающего право на увеличение размера выплаты. Надбавка за выслугу лет устанавливается приказом директора МБОУ СОШ №40. При установлении надбавки педагогическим работникам учитывается общий стаж педагогической работы, руководящим работникам – стаж работы на руководящих должностях, для специалистов – стаж работы по специальности, для прочих работников – общий страховой стаж. Документом для определения стажа является трудовая книжка;

за наличие государственных наград, почетных званий:

- «Народный учитель Российской Федерации» – 1500 рублей;

- «Заслуженный учитель Российской Федерации» («Заслуженный учитель школы Российской Федерации») – 1 000 рублей;

- «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации» - 1000 рублей;

- медаль К. Д. Ушинского – 1000 рублей;

- «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;

- «Отличник народного просвещения» – 500 рублей;

- «Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей;

- «Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей;

- за другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности.

13. Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет не более 30 процентов средств, направляемых на оплату труда (исключение составляют случаи, предусмотренные п. 20 настоящего Положения) и распределяется

на стимулирующие выплаты педагогическому персоналу - 70 процентов;

на стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу – тридцать процентов.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение (премирование) и стимулирование работников МБОУ СОШ №40 и включает в себя:

надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг);

премии.

14. Размеры надбавок, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ СОШ №40, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников школы.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается приказом директора МБОУ СОШ №40 по результатам оценки экспертной комиссии на основании выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников МБОУ СОШ №40 (за исключением директора) утверждаются директором школы на основании примерных критериев и показателей деятельности работников, утвержденных приказом Управления.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается работникам МБОУ СОШ №40 на определённый срок - полугодие по результатам работы за соответствующий период - полугодие в соответствии с набранными баллами по установленным критериям.

Увольнение работника не лишает его права на получение надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

15. В пределах экономии фонда заработной платы и за счёт средств, полученных МБОУ СОШ №40 от приносящей доход деятельности, в целях поощрения работников школы за выполненную работу может выплачиваться премия по результатам работы за соответствующий период (месяц, квартал или полугодие) на основании действующего положения.

При премировании работников могут учитываться:

- 1) результаты участия в мероприятиях, организуемых на федеральном, республиканском или муниципальном уровнях;
- 2) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных целевых программ;
- 3) оперативное и качественное выполнение особо важных заданий;
- 4) проявление творческой инициативы и использование инновационных методов в работе.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на премирование и установление надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, выплата ранее установленной надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) может быть прекращена решением директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ СОШ №40.

III. Порядок и условия оплаты труда заместителей директора, главного бухгалтера

16. Оплата труда заместителей директора и главного бухгалтера МБОУ СОШ №40 производится в порядке и размерах, определенных трудовыми договорами, заключенными между директором школы и вышеперечисленными работниками в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовые договоры дополнительными соглашениями.

17. Заработная плата заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ СОШ №40 состоит из базовой (гарантированной) части, которая включает в себя базовые оклады (ставки), доплаты и надбавки, а также стимулирующей части, включающей в себя премии и надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

18. Базовые оклады (ставки) заместителей директора и главного бухгалтера МБОУ СОШ №40 устанавливаются приказом директора школы от 10 до 15 процентов ниже базового оклада (ставки) директора школы в соответствии с настоящим Положением..

19. Заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ СОШ №40 выплаты из стимулирующей части устанавливаются приказом директора школы в соответствии с настоящим Положением.

IV. Другие вопросы оплаты труда

20. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального

страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

21. Для выполнения работ, связанных с расширением объема оказываемых школой услуг МБОУ СОШ №40 вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора в пределах фонда оплаты труда.

Приложение 1
к «Положению об оплате труда работников муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №40»

**Базовые размеры окладов (ставок)
работников образовательных организаций, подведомственных
Управлению образования администрации местного
самоуправления г.Владикавказ**

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Квалификационные уровни	Базовый размер оклада (ставки), в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь-машинистка, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	1 квалификационный уровень	4 213
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	2 квалификационный уровень	4 340
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	1 квалификационный уровень	4 469
заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально- множительным бюро; заведующий центральный складом; заведующий складом; заведующий фотолабораторией;	2 квалификационный уровень	4 979

заведующий хозяйством; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», другие должности, отнесенные к квалификационному уровню		
заведующий производством (шеф- повар); заведующий столовой, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	3 квалификационный уровень	5 490
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	4 квалификационный уровень	5 745
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
бухгалтер; документовед; инженер; инженеры всех специальностей; менеджер; психолог; переводчик; социолог; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; экономист; юрисконсульт, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	1 квалификационный уровень	5 490
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	2 квалификационный уровень	5 617
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	3 квалификационный уровень	5 745
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	4 квалификационный уровень	5 872
главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	5 квалификационный уровень	6 127
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
начальник отдела	1 квалификационный уровень	6 638

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»		
вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части;	1 квалификационный уровень	5 106
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
дежурный по режиму; младший воспитатель	1 квалификационный уровень	5 362
диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	2 квалификационный уровень	5 617
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей структурных подразделений»		
заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	1 квалификационный уровень	6 638
заведующий структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	2 квалификационный уровень	6 893
Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»		
инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый; инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор	1 квалификационный уровень	7 100

инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог – организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	2 квалификационный уровень	7 245
воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог – психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель; старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	3 квалификационный уровень	7 390
преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог-библиотекарь; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	4 квалификационный уровень	7 535
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"		
врачи-специалисты	2 квалификационный уровень	11 934
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
инструктор по лечебной физкультуре	1 квалификационный уровень	7 250
фельдшер; медицинская сестра	4 квалификационный уровень	7 708
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		

гардеробщик; дворник; оператор котельной; истопник; кастелянша; кладовщик; садовник, сторож (вахтер); уборщик служебных (производственных) помещений; кухонный работник; мойщик посуды; прачка; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и иные наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный уровень	3 574
профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с наименованием «старший»	2 квалификационный уровень	3 830
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
водитель автомобиля; стекольщик, буфетчик, дежурный по общежитию, плотник, пожарник, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту газового оборудования, электрик, электромонтер по обслуживанию электрооборудования, иные наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный уровень	3 830
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 квалификационный уровень	3 958
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 квалификационный уровень	4 149
наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	4 квалификационный уровень	4 469

Приложение 2

к «Положению об оплате труда работников муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №40»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, профессий работников, относящихся
к основному персоналу

Учитель; преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); учитель-сурдопедагог; педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); педагог-библиотекарь; старший вожатый; педагог дополнительного образования (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тренер-преподаватель (включая старшего); тьютор; инструктор по адаптивной физической культуре; спортсмен-инструктор; инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего); тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего).