

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
от 29.08. 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего Совета
от 29.08. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 40
Ф.Ю. Бзарова
30.08. 2014 года



**Положение
о школьной Доске Почета
МБОУ СОШ № 40 г. Владикавказа**

1. Общие положения.

Школьная Доска Почета является одной из форм создания ситуации успеха у учащихся в любом виде деятельности, как в школе, так и за ее пределами и действует на протяжении всего учебного года.

2. Основная цель.

2.1. Школьная Доска Почета функционирует с целью информирования учащихся, педагогов, родителей и гостей школы о результатах и достижениях в разных видах деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса.

3. Порядок оформления школьной Доски Почета.

3.1. Школьная Доска Почета формируется на основании заявок от:

- классных руководителей;
- учителей-предметников;
- лидеров ДОО «Доброволец»;
- родителей;
- Управляющего совета школы;
- Совета старшеклассников;
- жюри внутришкольных конкурсов.

3.2. Школьная Доска Почета обновляется в сентябре каждого года. Ответственным за оформление школьной Доски Почета является Управляющий совет школы. Содержание школьной Доски Почета утверждается педагогическим советом школы. Заявки подаются до 15 сентября. В заявке должны быть указаны: фамилия, имя, класс, номинация, перечислены успехи и достижения как основание для утверждения.

3.3. Учащиеся могут быть выдвинуты по следующим номинациям:

- победитель внутришкольного конкурса «Ученик года»;
- призер олимпиад, НОУ, интеллектуальных игр и т.п.;
- лауреат, активный участник творческих конкурсов, выставок, фестивалей и т.п.

Ответственность за достоверность поданной информации несет лицо, выдвигающее кандидатуру на школьную Доску Почета.